

Rácevevei-Soroksári Dunaág Víziközmű Társulat

A L A P S Z A B Á L Y A

- MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA -

Elfogadta az alakuló taggyűlési 2/2011 (09.02). számú határozatával,
módosította a közgyűlés 10/2012. (II. 11.) számú közgyűlési határozatával.

Melléklet: 1. sz. Érdekeltségi térkép
2. sz. Tagnyilvántartás

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ	3
1.§ A társulat elnevezése és székhelye	3
2.§ A társulat célja.....	3
3.§ A társulat érdekeltségi területe	3
4.§ A társulat feladatai és tevékenységi köre	4
II. A TAGSÁGI VISZONY	4
5.§ A társulat tagjai	4
6.§ A tagok jogai	5
7.§ A tagok kötelességei	5
III. AZ ÉRDEKELTSÉGI HOZZÁJÁRULÁS	6
8.§ Az érdekeltségi egység	6
9.§ Az érdekeltségi egységre eső hozzájárulás.....	6
10.§ A tagok érdekeltségi hozzájárulása	9
11.§ A tagnyilvántartás	11
IV. A TÁRSULAT KÖZFELADATAINAK BŐVÍTÉSE	11
12.§ Az érdekeltségi terület kibővítése, új tagok csatlakozása.....	11
V. A TÁRSULAT SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE	12
13.§ A társulat testületi szervei	12
14.§ A közgyűlés.....	12
15.§ Az intéző bizottság	14
16.§ Az intéző bizottság jogköre és működése	14
17.§ Az ellenőrző bizottság.....	15
18.§ Az ellenőrző bizottság jogköre és működése	16
19.§ A társulat tisztségviselői.....	17
20.§ A társulat elnöke	17
21.§ A társulat ügyviteli szervezete	18
22.§ Az ügyvitel szabályai	18
VI. A TÁRSULAT GAZDÁLKODÁSA	19
23.§ Általános előírások.....	19
24.§ A társulat vagyona.....	19
25.§ A társulati beruházások megvalósítása és a közcélú művek tulajdonba adása	20
26.§ A zárszámadás.....	20
VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	20
27.§ A társulat cégjegyzése.....	20
28.§ A társulat cégbírósági bejegyzése és törvényességi felügyelete.....	20
29.§ A társulat megszűnése.....	21
30.§ Az Alapszabály mellékletei.....	21
ZÁRADÉK.....	21

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.§

A társulat elnevezése és székhelye

(1) A társulat elnevezése: **Ráckevei-Soroksári Dunaág Víziközmű Társulat**

(2) A társulat rövidített elnevezése: **RSD Víziközmű Társulat**

(3) A társulat székhelye: **2338 Áporka Petőfi Sándor utca 32**

(4) A társulat megalakulásának időpontja: 2011. szeptember 02.

(5) A társulat cégbélyegzője téglalap alakú, amely

felül

RSD Víziközmű Társulat

középen csillagok között

2338 Áporka, Petőfi Sándor utca 32.

alul egy vízszintes sorban

Alakulás éve 2011

szöveget tünteti fel.

2.§

A társulat célja

A társulat célja, hogy a 3.§-ban körülírt érdekeltségi területén az 5.§-ban meghatározott tagjai által biztosított saját anyagi erőforrásokból, az érintett önkormányzatokkal közösen, társberuházásban ellássa a 4.§-ban meghatározott helyi vízgazdálkodási közfeladatokat.

3.§

A társulat érdekeltségi területe

(1) A társulat érdekeltségi területe az a terület, amelyről a társulat közreműködésével illetve anyagi részvételével megvalósított víziközmű által nyújtott szolgáltatás igénybe vehető.

(2) A társulat érdekeltségi területét ezen alapszabály mellékletét képező helyszínrajzok tüntetik fel. (1. számú melléklet).

4.§

A társulat feladatai és tevékenységi köre

(1) A társulat jogi személyiséggel rendelkező gazdálkodó szervezet, víziközmű társulatként működik, és érdekeltségi hozzájárulásból biztosított pénzeszközeinek mértékéig, a következő vízgazdálkodási közfeladatokat látja el:

Áporka, Dömsöd, Dunaharaszti, Kiskunlacháza, Majosháza, Makád, Ráckeve, Soroksár, Szigetbecse, Szigetcsép, Szigetszentmárton, Szigetszentmiklós, Taksony és Tass települések közigazgatási területén, az Önkormányzatok által létrehozott társulással együttműködve társberuházásban valósítja meg, a 3. § (2) bekezdésben meghatározott érdekeltségi területeken, a vízügyi hatóság által engedélyezett műszaki tervek és a társulat alakuló taggyűlése által elfogadott pénzügyi-műszaki számítások alapján a települési folyékony hulladék elvezetése projektet, és biztosítja a tagnyilvántartásban szereplő ingatlanok számára az elvezetési lehetőséget.

(2) A társulat tevékenységi köre a KSH által közzétett TEÁOR szerint:

Fő tevékenységi kör: 42.21. Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

Egyéb tevékenység: 71.12. Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

II. TAGSÁGI VISZONY

5.§

A társulat tagjai

(1) A társulat tagja mindazon természetes- és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki/amely az érdekeltségi területen ingatlantulajdonnal rendelkezik, vagy ingatlant egyéb jogcímen használ.

a/ Ha az ingatlan használatát nem a tulajdonos gyakorolja, akkor a társulat tagja - az ingatlanon fennálló jognak megfelelően - a tényleges használó, vagyis

- az ingatlan használója,

- a hasznélvező (használó)

- aki az ingatlan használatát egyéb jogcímen ténylegesen gyakorolja, (hasznait szedi)

- az ingatlan bérlője (bérlőtárs, társbérlő), ha a bérleti jogviszony határozatlan időre szól.

b/ A szolgálati lakás tényleges használójának a lakással rendelkezni jogosult kezelő szervet kell tekinteni.

(2) A tag társulati tagsága megszűnik, ha:

a/ A természetes személy meghal, vagy a jogi személy tag illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik

b/ A tagsági viszony alapjául szolgáló érdekeltsége, vagy maga a társulat megszűnik.

6.§

A tagok jogai

(1) A tag joga

- a/ a társulat közgyűlésén delegált tagként részt venni és a 14.§(12) szerint meghatározott módon szavazattal a közgyűlésen szavazni
- b/ a társulatban - ha arra megválasztják- tisztséget betölteni, feltéve, hogy összeférhetlenség vagy kizáró ok esetében nem áll fenn,
- c/ a tisztségviselőktől és a képviselőjétől a társulatot, illetve a saját érdekeltségét, egyéb jogait vagy kötelezettségeit érintő ügyben felvilágosítást kérni,
- d/ a közgyűléstől kérni a vele szemben megállapított érdekeltségi hozzájárulás megfizetésének meghatározott időre történő felfüggesztését,
- e/ a közgyűlési határozat kézbesítésétől számított 30 napon belül a bíróságtól kérni a terhére megállapított érdekeltségi hozzájárulás (10.§) felülvizsgálatát,
- f/ a bíróságtól kérni a társulat szervei (13.§) által a tagsági jogviszonyával kapcsolatban hozott - jogszabályba vagy alapszabályba ütköző - határozat felülvizsgálatát,
- g/ ezen alapszabály 14.§. (3) bekezdés c./ pontjában megállapított módon rendkívüli közgyűlés összehívását kérni.

(2) A természetes személy tag az őt megillető jogokat delegáltként személyesen, vagy - két tanú által aláírt írásbeli meghatalmazás alapján - meghatalmazott képviselője útján gyakorolhatja. A nem természetes személy tag a jogait, a képviseleti jogát teljes bizonyító erejű magánokirattal igazoló törvényes, vagy meghatalmazott képviselője útján gyakorolhatja. Egy tagot csak egy képviselő képviselhet.

7.§

A tagok kötelességei

(1) A tag kötelessége:

- a/ a társulat közfeladatai ellátásának költségeihez az érdekeltségét megalapozó ingatlanra, vagy ingatlanrészre eső érdekeltségi egységek (8.§) számának arányában hozzájárulni, vagyis a terhére megállapított érdekeltségi hozzájárulást (10.§) a közgyűlés által megállapított mértékben, részletekben és határidőre megfizetni,
- b/ személyesen - nem természetes személyek esetén képviselőjük útján - részt venni a társulat azon szervének tevékenységében, amelybe megválasztották, és a tisztséget elvállalta,
- c/ a tagsági jogviszony alapjául szolgáló érdekeltségének megszűnését a társulat intéző bizottságának írásban bejelenteni, ebben közölni a helyébe lépő új tag nevét, lakhelyét (székhelyét), a bejelentéshez csatolni a tagsági jogviszony megszűnésének alapjául szolgáló okirat másolatát.
- d/ a határidőre meg nem fizetett érdekeltségi hozzájárulás után - a Ptk. -ban meghatározott mértékű - késedelmi kamatot (behajtás esetén ennek költségeit is) meg kell fizetni.
- e/ megtartani a jogszabályok és ezen Alapszabály előírásait, valamint a közgyűlés reá nézve kötelező határozatait.

(2) A tag részére megállapított érdekeltségi hozzájárulást annak a hónapnak utolsó napjáig köteles megfizetni, amelyben az (1) bekezdés c./ pontja szerinti bejelentést megtette.

(3) A tagsági jogviszonyból származó kötelezettségek akkor is magát a tagot terhelik, ha őt a társulat szerveiben képviselik.

III. AZ ÉRDEKELTSÉGI HOZZÁJÁRULÁS

8.§

Az érdekeltségi egység

(1) A tag érdekeltségi hozzájárulásának (10.§) alapja az érdekeltségi egység, amely a társulatnál

- egységesen 600 liter /nap

(2) A tag érdekeltségét megalapozó ingatlanra, vagy ingatlanrészre eső érdekeltségi egységek száma a társulatnál

a/ egy ingatlanhasználat után egy érdekeltségi egység.

Ingotlanhasználat: **Önálló rendeltetési egység: helyiség, vagy egymással belső kapcsolatban álló fő- és mellékhelyiségek műszakilag is összetartozó együttese, amelynek a szabadból vagy az épület közös közlekedőjéből nyíló önálló bejárata van. Meghatározott rendeltetés céljára önmagában alkalmas és függetlenül üzemeltethető (pl. üzlethelyiség, egy lakás vagy egy szállodaépület).**

b/ nem lakás céljára szolgáló bérlemények, lakáshasználat mellett az ingatlan külön célú (presszó, bolt, műhely, stb.) használata, termelő üzem működtetése esetén (a távlati igényeket is figyelembe vevő) normák, műszaki irányelvek - ilyenek hiányában eseti műszaki számítások - alapján megállapított többszörös érdekeltségi egység.

9.§

Egy érdekeltségi egységre eső hozzájárulás

(1) Egy érdekeltségi egységre eső hozzájárulás mértéke a következő közigazgatási területek szerint:

Áporka

természetes személyek esetében:

egy összegű befizetés esetén:	168 230 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	175 730 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	181 240 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	244 800 Ft

nem természetes személyek esetében 168 230 Ft

Budapest XXIII ker Soroksár

természetes személyek esetében:

egy összegű befizetés esetén:	163 315 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	168 820 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	176 340 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	238 080 Ft

nem természetes személyek esetében 163 315 Ft

Dömsöd

természetes személyek esetében:

egy összegű befizetés esetén:	188 780 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	193 280 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	200 780 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	272 640 Ft

nem természetes személyek esetében 188 780 Ft

Dunaharaszti

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	174 720 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	182 220 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	189 720 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	253 920 Ft
nem természetes személyek esetében	174 720 Ft

Kiskunlacháza

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	185 635 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	191 140 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	198 640 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	268 320 Ft
Lakás takarékpénztár alapján	253 440 Ft
nem természetes személyek esetében	185 635 Ft

Majosháza

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	144 250 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	149 750 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	155 260 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	212 640 Ft
nem természetes személyek esetében	144 250 Ft

Makád

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	181 230 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	186 730 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	194 240 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	263 040 Ft
nem természetes személyek esetében	181 230 Ft

Ráckeve

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	164 320 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	169 820 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	177 320 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	239 520 Ft
nem természetes személyek esetében	164 320 Ft

Szigetbecse

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	179 775 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	187 280 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	194 780 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	260 640 Ft
nem természetes személyek esetében	179 775 Ft

Szigetcsép

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	206 885 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	214 390 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	221 880 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	297 120 Ft
nem természetes személyek esetében	206 885 Ft

Szigetszentmárton

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	137 475 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	144 980 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	152 480 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	203 520 Ft
nem természetes személyek esetében	137 475 Ft

Szigetszentmiklós

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	176 175 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	183 680 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	191 180 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	255 840 Ft
Lakás takarékpénztár alapján	240 960 Ft
nem természetes személyek esetében	176 175 Ft

Taksony

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	165 540 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	173 040 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	180 540 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	241 440 Ft
nem természetes személyek esetében	165 540 Ft

Tass

természetes személyek esetében:	
egy összegű befizetés esetén:	186 500 Ft
egy év alatt két részletben történő fizetés esetén:	190 650 Ft
két év alatt négy részletben történő fizetés esetén:	198 160 Ft
96 havi részletben történő megfizetés esetén:	269 280 Ft
nem természetes személyek esetében	183 150 Ft

(2) Az érdekeltségi hozzájárulás megfizetése:

a) Azon természetes személyek, akik az érdekeltségi hozzájárulásukat egy összegben kívánják megfizetni 2012. május 31.-ig a fenti felsorolás szerinti mértékben történő befizetésével rendezhetik az érdekeltségi hozzájárulás fizetési kötelezettségüket.

b) Azon természetes személyek, akik az érdekeltségi hozzájárulásukat egy év alatt két egyenlő részletben kívánják megfizetni a fenti kimutatás szerinti mértékben rendezhetik az érdekeltségi hozzájárulás fizetési kötelezettségüket. Az első részlet határideje 2012. május 31., a második részlet befizetésének esedékessége 2012. november 30.

c) Azon természetes személyek, akik az érdekeltségi hozzájárulásukat 2 év alatt, négy egyenlő részletben kívánják megfizetni a fenti kimutatás szerinti mértékben rendezhetik az érdekeltségi hozzájárulás megfizetési kötelezettségüket. Az első részlet határideje 2012. május 31., a második részlet befizetésének esedékessége 2012. november 30., a harmadik részlet esedékessége 2013. május 31., az utolsó részlet esedékessége 2013. november 30.

d) A társulat természetes személy tagjai közül azok, akik az A),B),C) alatt jelzett befizetési módokat egyikét sem választják, az érdekeltségi hozzájárulást 96 hónap alatt egyenlő részletben fizetik meg, minden hó 25. nap határnapal. Az első fizetési véghatáridő 2012. május 31.

e) Azon természetes személyek, akik az érdekeltségi hozzájárulásukat LTP konstrukcióban is teljesíthetik, mert ingatlanjuk a földhivatali nyilvántartás szerint lakóingatlan besorolású, és egyben az LTP fizetési konstrukciót választják, Kiskunlacháza Nagyközségben 253.440 Ft, Szigetszentmiklós Városában 240.960 Ft összegű érdekeltségi hozzájárulásukat 96 hónap alatt egyenlő részletben fizetik meg minden hó 25. nap határnapal. Az első fizetési véghatáridő 2012. május 31.

f) Azon természetes személyek, akik belépési nyilatkozatukat legkésőbb 2012. május 31.-ig a Társulat részére nem juttatták el, (kényszertagok) vagy legkésőbb 2012. május 31.-ig nem nyilatkoznak arról, hogy milyen fizetési konstrukció szerint kívánják érdekeltségi hozzájárulási kötelezettségüket megfizetni, az A) pont szerinti fizetési konstrukcióban kötelesek teljesíteni.

g) A jogi személyek a részükre megállapított érdekeltségi hozzájárulásukat, egy összegben 2012. május 31.-ig fizetik meg.

10/A.§

Az érdekeltségi hozzájárulás befizetésének módja

(1) Az érdekeltségi hozzájárulásról szóló, a közgyűlés határozatát tartalmazó értesítő levél kézhezvételétől számított 15 napon belül a Társulat természetes tagja írásban eljuttatott nyilatkozatában a következők szerint dönt a fizetési kötelezettsége ütemezéséről, valamint teljesítésének módjáról:

a) bármely fizetési mód esetén banki átutalással,

b) bármely fizetési mód esetén készpénzfizetési utalvány („sárga csekk”) megfelelő számú igénylésével,

c) 96 havi részletfizetés esetén csoportos beszédési megbízásra szóló felhatalmazással.

(2) Amennyiben a tag a fizetés módjáról nem nyilatkozik, akkor azt banki átutalási módnak kell tekinteni.

(3) 96 havi részletfizetés esetén (ide értve az LTP konstrukciót is), ha a befizetés készpénzátalási utalvánnyal (sárga csekk) történik, a befizető az Alapszabály 9. § (1) alapján – az érdekeltségi hozzájáruláson felül - készpénz átutalási megbízás feldolgozási díja fejében a tényleges önköltség (Ennek összege 2012 évben havi 220 Ft.¹) megfizetésére köteles.

(4) A társulat nem természetes személy tagja kizárólag egy összegben, és átutalással teljesítheti befizetési kötelezettségét.

(5) A határidőre be nem fizetett hozzájárulás a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 35.§. (3) bekezdése szerint adók módjára behajtható köztartozás. Az a 10/B. § /6) bekezdésében foglaltak szerint kerül rendezésre.

¹ Posta Elszámló Központ tájékoztatása alapján – a Magyar Posta pénzforgalmi szolgáltatásainak 2010. január 1-jétől hatályos díja szerint – a Posta Elszámló Központ adatrögzítése csekkenként 78 Ft/db + a befizetett összeg 3,6 ezreléke, de legalább 100 Ft/db, összesen tehát minimum 178 Ft/csekk; költségként merül még fel az adatoknak a csekkekre való nyomtatása, valamint a pénzügyi teljesítések fenntartói szintű egyeztetése, analitika kezelése. Ez csekkenkénti költségre visszavetítve 36 Ft/csekk. Csekkenként 220 Ft költség.

A tagok érdekeltségi hozzájárulása

(1) Az érdekeltségi hozzájárulást úgy kell megállapítani, hogy az – a beruházáshoz biztosított pénzeszközökön túl - fedezze a társulat összes működési költségét is.

(2) A tag társulati érdekeltségének mértéke, - vagyis az általa fizetendő érdekeltségi hozzájárulás összege - azonos az érdekeltséget megalapozó ingatlan, vagy ingatlanrész után megállapított társulati érdekeltségi egységek száma, és az egy érdekeltségi egységre eső hozzájárulás szorzatával.

(3) Ha az érdekeltségi területen lévő, egy vagy több érdekeltségi egységet képező ingatlanak több tulajdonosa, vagy az 5.§ (1) bekezdés a/ pontja szerinti külön jogcímen több tényleges használója van, akkor a társulati érdekeltség mértékét mindegyik jogcím után külön-külön meg kell állapítani, kivéve, ha az ingatlan valamelyik résztulajdonosa (illetve részbeni használója) az ingatlan egésze után megállapított érdekeltségi hozzájárulás megfizetését írásban (pl. a társulat szervezése idején tett szándéknyilatkozatban) eleve magára vállalta.

4) Ha az érdekeltségi hozzájárulás megfizetése a természetes személy tagot annak szociális körülményei, vagy egyéb ok miatt súlyosan hátrányos helyzetbe hozna, akkor az érdekeltségi hozzájárulás összegének megfizetését a közgyűlés a tag kérelmére határozott időre (de legfeljebb a társulat megszűnésének időpontjáig) felfüggesztheti, feltéve, hogy a döntés nem veszélyezteti a társulati közfeladatok megvalósítását.

(5) Az érdekeltségi hozzájárulással kapcsolatos alakuló taggyűlési, vagy közgyűlési határozatról a tagot az intéző bizottság elnöke 2012. március 31.-ig írásban értesíti. Az értesítésben meg kell jelölni

- a/ a fizetési kötelezettség jogalapját,
- b/ az alakuló taggyűlési (közgyűlési) határozat számát,
- c/ az egy érdekeltségi egységre (9.§) eső hozzájárulás mértékét,
- d/ a tag érdekeltségi egységeinek számát
- e/ az érdekeltségi hozzájárulás összegét,
- f/ a befizetés (teljesítés) 9. §. szerinti módozatait
- g/ a befizetés módozatait, és az ezekhez kapcsolódó befizetési határidőket,
- h/ a befizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit,
- i/ a nyilatkozat-tételre vonatkozó tájékoztatást.
- j/ a jogorvoslati lehetőségeket

(6) A társulati érdekeltségi hozzájárulás adók módjára behajtható köztartozás. A határidőre be nem fizetett érdekeltségi hozzájárulást az intéző bizottság elnökének megkeresésére a tag lakóhelye szerint illetékes jegyző - az adózás rendjéről szóló jogszabályok szerint - hajtja be, a befolyt összeget pedig negyedévenként a társulat számlájára utalja át.

(7) Az (6) bekezdés szerinti megkeresésben közölni kell a behajtáshoz szükséges adatokat, így különösen

- a/ a tag nevét
- b/ a tag lakóhelyét (székhelyét)
- c/ a tagsági jogviszonnal összefüggő ingatlanok az ingatlan nyilvántartás szerinti adatait,
- d/ az érdekeltségi hozzájárulás összegét,
- e/ a követelést megalapozó taggyűlési (közgyűlési) határozat számát,
- f/ a követelést megalapozó taggyűlési (közgyűlési) határozatban foglalt fizetési határidőt.

(8) A társulat a beruházás befejezését követő években befizetésre kerülő lakossági érdekeltségi hozzájárulás megelőlegezésére - az építési feladatok teljesítésének rövidebb határidejére tekintettel - külön jogszabály szerint kedvezményes kamatfeltételek mellett bankhitelt vehet fel.

(9) A tag az érdekeltségi hozzájárulás utolsó törlesztő részletét legkésőbb a közfeladat megvalósításához felvett bankhitel utolsó törlesztő részletének visszafizetésének megszabott határidőre köteles megfizetni. Az érdekeltségi hozzájárulás utolsó törlesztő részlete megfizetésének határideje (egy-egy építési ütemen belül) az új tagok esetében sem haladhatja meg az adott építési ütemben érdekelt többi társulati tagra érvényes fizetési határidőt.

11.§

A tagnyilvántartás

- (1) A társulat a tagjairól tagnyilvántartást vezet, amely tartalmazza - legalább - a tag nevét és lakóhelyét (székhelyét).
- (2) A tagnyilvántartás ezen alapszabály melléklete (2. számú melléklet)
- (3) A társulat Intéző Bizottsága a tagnyilvántartást rendszeresen vezeti és a változásokat az éves közgyűlést követő 30. napon belül az illetékes Cégbírósághoz benyújtja.

IV. A TÁRSULAT KÖZFELADATAINAK BŐVÍTÉSE

12.§.

Az érdekeltségi terület kibővítése, új tagok csatlakozása

(1) A társulati közfeladatok fokozatos megvalósítása esetén, vagy ha a folyamatban lévő beruházás során a közfeladatok bővítésének igénye merül fel, - a társulat alakítására vonatkozó jogszabályok megfelelő alkalmazásával - sor kerülhet a társulat (továbbiakban: befogadó társulat) érdekeltségi területének kibővítésére, és ez által új tagok csatlakozására.

(2) A befogadó társulat érdekeltségi területének kibővítését, és az új tagok csatlakozásának előkészítését általában - a társulatokra vonatkozó jogszabályok szerint létrehozott és működő - szervező bizottság végzi. Ha a bővítéssel összefüggő új társulati közfeladatok a befogadó társulat alakuló taggyűlése (közgyűlése) által már korábban elfogadott pénzügyi-műszaki számításokban foglalt keretek között is megvalósíthatók, a bővítést és a csatlakozást előkészítő feladatokat a befogadó társulat intéző bizottsága végzi el.

(3) A társulati érdekeltségi terület kibővítésének, új tagok csatlakozásának előfeltétele, hogy az újabb érdekeltségi terület határaitra vonatkozóan rendelkezésre álljon a területileg illetékes vízügyi igazgatóság és az érintett település jegyzőjének javaslata, továbbá, hogy a csatlakozó területen ingatlan tulajdonnal rendelkező, illetve ingatlant egyéb jogcímen használó természetes- és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok - érdekeltségük aránya szerint számított - legalább kétharmados többsége a befogadó társulat taggyűléséhez címzett, két tanú által hitelesített szándéknyilatkozatban

a/ kinyilvánítsa azt a szándékát, hogy az érdekeltségi ingatlanukat érintő vízgazdálkodási közfeladatokat a befogadó társulat szervezeti keretei között kívánják megoldani,

b/ elfogadja és magára nézve kötelezőnek elismerje a befogadó társulat alapszabályát, továbbá a társulat szervei által hozott - rájuk, illetve érdekeltségi viszonyaikra vonatkozó - határozatokat,

c/ vállalja a csatlakozásra vonatkozó pénzügyi-műszaki számításokban kimunkált érdekeltségi hozzájárulás - társulati jogszabályok és az Alapszabály szerinti - megfizetését.

(4) A társulati közfeladatok kibővítésére, és új tagok csatlakozására irányuló szándék elfogadására a befogadó társulat közgyűlése illetékes.

(5) A befogadó társulat közgyűlése az érdekeltségi egység aránya szerint számított legalább kétharmados szavazattöbbséggel dönt a társulat közfeladatainak kibővítéséről, vagyis az új társulati érdekeltségi területről, és a leendő új tagok csatlakozási kérelme tárgyában,

(6) Az új tagokkal (képviselőikkel) kibővített közgyűlés:

a/ meghatározza a kibővülés (csatlakozás) időpontját, az új tagok fizetési kötelezettségeinek szabályait a törlesztő részletek összegét és a fizetési határidőket,

b/ szükség esetén dönt a tisztségviselők számának kiegészítéséről, és mindazokról a kérdésekről, amelyeket az újabb társulati közfeladatok megvalósítása megkíván.

V. A TÁRSULAT SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

13.§

A társulat testületi szervei

(1) A társulat testületi szervei

- a/ a közgyűlés
- b/ az intéző bizottság
- c/ az ellenőrző bizottság

14.§

A közgyűlés

(1) A társulat legfőbb szerve a közgyűlés.

A közgyűlés lehet:
- éves rendes vagy
- rendkívüli közgyűlés.

(2) Az éves rendes közgyűlést évente egyszer kell összehívni. Ezen meg kell tárgyalni az előző évi zárszámadást (éves beszámolót, mérleget) valamint a tárgyévi gazdasági tervet, és mindezekről megfelelő határozatokat kell hozni.

(3) Rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha

- a) az intéző bizottság a testületi hatáskörét azért nem tudja gyakorolni, mert a bizottság tagjainak száma 3 fő alá, vagy az ellenőrző bizottság tagjainak száma 7 fő alá csökken.
- b/ az intéző bizottság vagy annak elnöke szükségesnek tartja.
- c/ a tagok érdekeltségi egység szerint számított legalább egyharmada azt az ok megjelölésével kéri,
- d/ az ellenőrző bizottság vagy a cégbíróság indítványozza.

(4) A közgyűlést az intéző bizottság elnöke hívja össze. Ha az intéző bizottság elnöke ezt elmulasztja, az összehívásra az ellenőrző bizottság elnöke jogosult. A hatóság kezdeményezheti, hogy a cégbíróság a törvényességi felügyelet során eljárva intézkedjen a közgyűlés összehívása érdekében.

(5) A közgyűlésre - tanácskozási joggal - meg kell hívni

- az ellenőrző bizottság elnökét,
- a társulat ügyvitelért felelős vállalkozás vezetőjét,
- a társulati közfeladatokkal érintett helyi önkormányzatokat,
- a területileg illetékes vízügyi igazgatóságot,
- az RSD Parti Sáv Önkormányzati Társulás elnökét, vagy képviselőjét,
- a társulati közfeladatokkal érintett helyi önkormányzatok polgármesterét, vagy képviselőjét,
- mindazokat, akiket az intéző bizottság a napirendre tűzött témákra tekintettel szükségesnek tart.

(6) A közgyűlés tagjait (delegált tagok) az alakuló ülésen határozatlan időre választják. A delegált tagokat az alakuló közgyűlés választja meg, a résztvevők több mint felének igenlő szavazatával.

A delegált tagok száma: 55 fő

A delegált státusz megszűnik

- ha a delegált tagsági jogviszonya megszűnik
- a közgyűlés visszahívja
- lemondással
- cselekvőképesség elvesztésével
- elhalálózással

(7) A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a delegáltak legalább 50 % + egy fő a képviseltetve van – akár személyesen, akár az alapszabály 6.§. (2) bek. szerinti képvisellel-, illetve jogi személyek, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok esetén törvényesen képviselteti magát.

(8) Ha a közgyűlés nem határozatképes, akkor a 8 napon belüli időpontra összehívott második közgyűlés - az eredeti napirenden szereplő ügyekben - a megjelentek számára és az általuk képviselt érdekeltségi arányra tekintet nélkül határozatképes.

(9) A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

a/ az alapszabály módosítása

b/ a társulat megszűnésének, szétválásának, illetőleg egyesülésének, továbbá a társulati közfeladatok és az érdekeltségi terület bővítésének elhatározása, a csatlakozási szándéknyilatkozatok elbírálása, a csatlakozó tagok érdekeltségi hozzájárulása mértékének megállapítása,

c/ differenciált érdekeltségi hozzájárulás elveinek kialakítása, és a tagok fizetési kötelezettségeinek megállapítása,

d/ az esetleges belső szabályzatok elfogadása,

e/ tisztségviselők megválasztása, beszámoltatása, visszahívása, díjazásának megállapítása,

f/ a társulat közfeladatainak éves - és ezen belüli - ütemezése, területi sorrendjének meghatározása,

g/ az éves zárszámadás (beszámoló, mérleg,) és az éves gazdasági terv jóváhagyása,

h/ amit jogszabály vagy az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal

(10) A közgyűlés bármely kérdés megtárgyalásának jogát magához vonhatja.

(11) A közgyűlés

a) a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

b) kizárólagos hatáskörébe tartozó, a (10) bekezdés a)-c) pontjai tekintetében a delegált tagok 2/3-ának szavazata, egyéb esetekben az egyszerű többség szavazata szükséges.

c) A tagokra fizetési kötelezettséget megállapító határozatok meghozatalánál továbbá a társulat megalakítására és a társulati közfeladatok kibővítésére (12.§ /5/ bekezdés a/ pont) vonatkozó döntéseknél a delegáltak az általuk képviselt érdekeltségi egységek száma szerinti arányban, minden egyéb ügyben egyenlő arányban szavaznak.

(12) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmazni kell különösen

a/ a közgyűlés helyét, idejét,

b/ a jelenlévő delegált tagok számát,

c/ az ülésen elhangzott beszámolók, hozzászólások, illetve javaslatok lényegi tartalmát,

d/ a hozott határozatokat a tárgyéven belül folyamatos sorszámozással, a teljesítés határidejének, és a végrehajtásért felelős megnevezésével, valamint annak megjelölésével, hogy a határozatokat a megjelent delegált tagok milyen érdekeltségi arányban hozták,

e/ a jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök, és két hitelesítő nevét és aláírását.

f) Az alakuló ülés, illetve a közgyűlések jegyzőkönyveibe a társulat bármely tagja, valamint az adott ülésen részt vett meghívott előzetes időpont egyeztetése mellett, bármikor betekinthez, vagy arról – saját költségére – másolatot kérhet.

g) A határozatképességet igazoló iratokat a jegyzőkönyv eredeti (irattári) példányához kell csatolni.

h) A közgyűlési határozatokról olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből kitűnik, hogy a végrehajtást igénylő határozatokkal kapcsolatban mikor és milyen intézkedések történtek. A közgyűlési jegyzőkönyveket ezen nyilvántartás mellékleteként kell megőrizni. A nyilvántartás és a melléklete nem selejtezhető.

15.§

Az intéző bizottság

(1) Az intéző bizottság a társulat irányító szerve.

(2) a) Az intéző bizottság elnökét és annak további tagjait a közgyűlés öt évre választja. Az intéző bizottság elnökből, a tagjai közül választott alelnökből és további három tagból áll.

b) A közgyűlés – azonos szabályok szerint – legfeljebb további két fő póttagot választhat, akik a megválasztásuk sorrendjében annak a tagnak a helyébe lépnek, akinek a tisztsége a 19. § (5) bekezdésében felsorolt okok valamelyike miatt megszűnik. A póttag személyére az intéző bizottság elnöke a soron következő közgyűlésen tesz javaslatot.

(3) Intéző Bizottság:

<i>I.B. társulat elnöke</i>	<i>Dr. Kovács Tibor</i>	<i>2338 Áporka, Szigetsor 98.</i>
<i>alelnök</i>	<i>Dr. Szegheő Mikós</i>	<i>1038 Budapest, Gyanta u. 15.</i>
<i>1.tag</i>	<i>Jeney Balázs</i>	<i>2340 Kiskunlacháza, Hatház u. 16/a</i>
<i>2.tag</i>	<i>Dr. Szalay Tamás</i>	<i>1055 Budapest, Stollár B. u. 16. fsz. 4.</i>
<i>3.tag</i>	<i>Hajdú Árpád</i>	<i>6098 Tass, Nyár u. 1.</i>

16.§

Az intéző bizottság jogköre és működése

(1) Az intéző bizottság gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, és dönt a társulatot, illetőleg a társulat közfeladatait érintő olyan ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe. Ennek megfelelően az intéző bizottság különösen a következő feladatokat látja el:

- a/ ezen alapszabályban meghatározott esetekben és módon összehívja a társulat közgyűlését,
- b/ gondoskodik a társulat éves gazdasági tervének és költségvetésének elkészítéséről, javaslatot tesz a közgyűlésnek azok elfogadására, a korábban elfogadott okmányok később szükségessé váló módosítására,
- c/ megteremti a társulati közfeladatok gazdaságos, engedély-okmányok szerinti végrehajtásának feltételeit, gondoskodik a közfeladatok végrehajtásának megfelelő színvonalú és hatékonyságú ellenőrzéséről,
- d/ jóváhagyja a társulat számviteli politikáját és a hozzá tartozó szabályzatokat. Irányítja a társulat pénzügyi és hitelgazdálkodását teljeskörű szerződéskötési jogosultsággal rendelkezők,
- e/ gondoskodik a társulat jogainak érvényesítéséről, és kötelezettségeinek teljesítéséről
- f/ biztosítja a tagok jogainak érvényesülését, és elősegíti kötelezettségeik teljesítését
- g/ meghatározza a társulati feladatok ellátásához szükséges alkalmazotti létszámot,
- h/ kizárólagos jogkörében dönt a társulat alkalmazottjainak személyéről és meghatározza javadalmazásukat
- i/ a társulat ügyvitelét végző vállalkozás útján gondoskodik:
 - a társulat pénzeszközeinek rendeltetésszerű felhasználásáról és a pénzügyi-számviteli előírások szerinti kezeléséről, a társulati vagyon megóvásáról,
 - a társulatot megillető pénzeszközök beszedéséről, a fizetési kötelezettségek határidőre történő teljesítéséről,
 - az adózási-, társadalombiztosítási-, statisztikai-, és más - jogszabályokon alapuló a gazdálkodással és ügyvitellel kapcsolatos jelentési-, adatszolgáltatási- és fizetési - kötelezettségek teljesítéséről,
 - a zárszámadás (éves beszámoló, mérleg) elkészítéséről,
- j/ előkészíti a közgyűlés által tárgyalandó ügyeket, kidolgozza a határozati javaslatokat,
- k/ beszámol a közgyűlésnek az előző közgyűlés óta tett intézkedéseiről, a közgyűlés által hozott határozatok teljesítéséről, és a társulati közfeladatok megvalósításával összefüggő kérdésekről.

(2) Az intéző bizottság az ügyrendjét - a jogszabályok és ezen Alapszabály keretei között - maga állapítja meg.

(3) Az intéző bizottság az üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább negyedévenként egy alkalommal tartja. Az ülést az intéző bizottság elnöke - akadályoztatása esetén az intéző bizottság alelnöke - írásban hívja össze. Az intézőbizottság üléseit az intéző bizottság elnöke akadályoztatása esetén az alelnök vezeti le

(4) Az intéző bizottság ülésének meghívóját a napirend közlésével, és - az elnök által indokolt esetben - az előterjesztésekkel, határozati javaslatokkal együtt úgy kell postázni, illetve kézbesíteni, hogy azt az érdekeltek az ülés időpontja előtt legalább nyolc nappal kézhez kapják.

Az intéző bizottság ülését az ellenőrző bizottság elnökének, vagy az intéző bizottság bármely tagjának - okot megjelölő - kívánságára nyolc napon belül össze kell hívni.

Az intéző bizottság üléseire - tanácskozási joggal - meg kell hívni

- az ellenőrző bizottság elnökét,
- a társulat pénzügyi vezetőjét,
- a társulati közfeladatokkal érintett helyi önkormányzatokat, és a társberuházót
- mindazokat, akiket az elnök, illetve az intéző bizottság a napirendre tűzött témákra tekintettel szükségesnek tart.

(5) Az intéző bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a tagjainak kétharmada jelen van. Az intéző bizottság a szavazatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(6) Az intéző bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvvezetőt az elnök jelöli ki. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét, idejét, a megjelentek nevét, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, az ülésen elhangzott beszámolók és hozzászólások, illetve javaslatok lényegi tartalmát, valamint a hozott határozatokat, (a tárgyévén belül folyamatos sorszámozással, a végrehajtásért felelős nevével és a teljesítésre megszabott határidővel,) a testületitől eltérő véleményeket.

(7) A jegyzőkönyvet az intéző bizottság elnöke (illetve az ülést levezető elnök) és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

(8) Az intéző bizottság határozatairól olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből kitűnik, hogy a végrehajtást igénylő határozatokkal kapcsolatban mikor és milyen intézkedések történtek. A vonatkozó jegyzőkönyveket a nyilvántartás mellékleteként kell megőrizni. A nyilvántartás és a melléklete nem selejtezhető.

17.§

Az ellenőrző bizottság

(1) Az ellenőrző bizottság a társulat ellenőrző szerve. Kizárólag a közgyűlésnek tartozik felelősséggel.

(2) a) Az ellenőrző bizottság elnökét és annak további tagjait a közgyűlés öt évre választja. Az ellenőrző bizottság elnökből, a tagjai közül választott alelnökből és további tizenkét tagból áll.

b) A közgyűlés – azonos szabályok szerint – legfeljebb további két fő póttagot választhat, akik a megválasztásuk sorrendjében annak a tagnak a helyébe lépnek, akinek a tisztsége a 19. § (5) bekezdésében felsorolt okok valamelyike miatt megszűnik. A póttag személyére az ellenőrző bizottság elnöke a soron következő közgyűlésen tesz javaslatot.

(3) Ellenőrző Bizottság

E.B elnök	Mráz László	2340 Kiskunlacháza, Sellő u. 6.
E.B. alelnök	Szabó István	1097 Budapest, Vágóhid u. 34/b. I/5.
1.tag	Takács András	2321 Szigetbecse, Napsugár u.8.
2.tag	Dr. Farkasfalvi József	1135 Budapest, Hegedűs Gy. u. 12. II/16.
3.tag	Csík Józsefné	6098 Tass, Mátyás király u. 8.
4.tag	Síró Attiláné	2310 Szigetszentmiklós, Alkotás u. 8.
5.tag	Beczky Sándor	2318 Szigetszentmárton, Dunapart-alsó u. 61.
6.tag	Hégely Ferenc	1204 Budapest, Előd u. 92.
7.tag	Füzesi Zoltánné	2344 Dömsöd, Ráckevei út. 30.
8.tag	Nagy Ferenc	2310 Szigetszentmiklós, Rév u. 145.
9.tag	Jámbor Béla	1238 Budapest, Felső-Dunasor 3.
10.tag	Szabó Ferenc	2338 Áporka, Horgász sor 45.
11tag	Kovács József	2339 Majosháza, Széchenyi u. 33.
12.tag	Vargáné Rácz Erika	2335 Taksony, Sziget nyaraló 11.

Az ellenőrző bizottság jogköre és működése

(1) Az ellenőrző bizottság jog- és tevékenységi köre kiterjed a társulat működésének minden területére. Az ellenőrző bizottság ellenőrzési köréből semmilyen kérdés megvizsgálásának joga nem vonható ki.

(2) Az ellenőrző bizottság az ügyrendjét saját hatáskörében állapítja meg. Szükség szerint éves munkatervet készít, és ez alapján végzi feladatait.

(3) Az ellenőrző bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer tart ülést. Az ülés akkor határozatképes, ha azon az ellenőrző bizottság tagjainak többsége jelen van. A bizottság az állásfoglalásait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel alakítja ki. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(4) Az ellenőrző bizottság ülését a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság alelnöke hívja össze.

(5) Az ellenőrző bizottság - tevékenységi körében eljárva - különösen a következő feladatokat végzi:

- a/ Rendszeresen ellenőrzi a társulat ügyvitelét, pénz-, hitel- és anyaggazdálkodását, továbbá a tisztségviselőkkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adózási-, munkajogi- és más egyéb rendelkezések, illetve előírások megtartását.
- b/ testületileg, vagy kiküldött tagja útján bármikor megvizsgálhatja, évente egy alkalommal - az évi rendes közgyűlés előtt - pedig megvizsgálni köteles a társulat pénzügyi-, számviteli- és ügyviteli nyilvántartásait, a pénztárát, az anyagkezelését, és előző évi zárszámadását (az éves beszámolót és a mérleget),
- c/ vizsgálja a társulat működésével kapcsolatos bejelentéseket vagy panaszokat, és előmozdítja a jogos panaszok orvoslását,
- d/ figyelemmel kíséri a társulat működésének irányítását úgy is, hogy az ellenőrző bizottság elnöke-vagy az általa megbízott tag - tanácskozási joggal részt vesz az intéző bizottság ülésein,
- e/ a közgyűlés megbízása alapján, vagy az intéző bizottság, illetőleg annak elnöke felkérésére célvizsgálatokat végez,
- f/ szükség esetén javaslatot tesz rendkívüli közgyűlés összehívására,
- g/ indokolt esetben javaslatot tesz az intéző bizottság (szükség, illetve hatásköri illetékesség esetében a közgyűlés) felé az egyes alkalmazottak tekintetében a felelősségre vonás, kártérítés, vagy munkaviszony megszüntetése (tisztségviselők tekintetében azok visszahívása vagy felmentése) tárgyában,
- h/ összehívja a közgyűlést, ha az intéző bizottság elnöke az erre vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget,
- i/ véleményt nyilvánít a közgyűlés részére az intéző bizottság előterjesztéseivel és jelentéseivel kapcsolatban,

(6) Az ellenőrző bizottság a különös szakértelmet igénylő vizsgálatokhoz az intéző bizottságnál szakértők igénybevételét kezdeményezheti.

(7) Az ellenőrző bizottság a vizsgálatainak tapasztalatairól jegyzőkönyvet készít, majd ennek alapján évente egyszer beszámol a közgyűlésnek.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét, idejét, a megjelentek nevét, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, az ülésen kialakított testületi állásfoglalásokat, a testületitől eltérő véleményeket. A jegyzőkönyv tartalmát ismertetni kell a vizsgálatban érintett személyekkel, akik a megállapításokra nyolc napon belül észrevételt tehetnek. A jegyzőkönyvet az ellenőrző bizottság elnöke (illetve az ülést levezető elnök) és egy fő hitelesítő írja alá.

A jegyzőkönyv eredeti példányát és az arra tett esetleges észrevételeket a társulat irattárában kell megőrizni. A jegyzőkönyv nem selejtezhető.

19.§

A társulat tisztségviselői

(1) A társulat tisztségviselői

- a/ az intéző bizottság elnöke, alelnöke és tagjai,
- b/ az ellenőrző bizottság elnöke, alelnöke és tagjai

(2) Tisztségviselő csak a társulat tagja - jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetén annak képviselője lehet.

Egy tag két tisztségre nem választható.

A tisztségviselők nem lehetnek egymásnak a Ptk. szerinti közeli hozzátartozói.

Nem választható társulati tisztségre a kiskorú, a gondnokság alatt álló, továbbá az, aki jogerős bírói ítélet alapján a közügyek gyakorlásától eltiltás hatálya alatt áll.

(3) A társulat tisztségviselőinek a közgyűlés a végzett munkájukkal arányban álló - tiszteletdíjat állapít meg.

(4) A társulat a tisztségviselő részére a tisztségének ellátásával kapcsolatban felmerült költségeket megtéríti.

(5) A tisztségviselőt fel kell menteni, ha

- a/ tisztségéről lemondott
- b/ a tisztség betöltését kizáró ok következett be
- c/ a jogszabályban, vagy alapszabályban meghatározott összeférhetetlenség áll fenn, és azt az érintett felhívásra nem szüntette meg.
- d/ a tisztség betöltésére alkalmatlanná vált.

(6) A tisztségviselőt a közgyűlés visszahívja, ha a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltották.

(7) A tisztségviselő tisztsége megszűnik, ha

- a/ tisztségéről lemondott,
- b/ a közgyűlés visszahívta vagy felmentette
- c/ az állampolgár tag elhalálozott
- d/ a tisztséget, mint tag képviselője töltötte be, és a képviseletre adott megbízásának visszavonását a tag a társulatnak írásban bejelentette.

(8) A tisztségviselők a tőlük elvárható gondossággal kötelesek feladataik teljesítése során eljárni. Kötelezettségeik megszegésével a társulatnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősek akkor is, ha a társulattal munkaviszonyban állnak.

20.§

A társulat elnöke

(1) Az Intéző bizottság elnöke, aki egyben a Társulat elnöke, akit az alakuló taggyűlés (későbbiekben közgyűlés) a tisztségviselők választásakor a tisztségviselők megválasztására vonatkozó szabályok szerint választ. Az elnök önállóan képviseli a Társulatot.

(2) A társulat elnöke - a társulatokra vonatkozó jogszabályok, ezen Alapszabály, az esetleges belső szabályzatok, továbbá a közgyűlés és az intéző bizottság határozatai megtartásával irányítja a társulatot

(3) Az intéző bizottság ülései közötti időben az elnök dönt azokban az ügyekben, amelyek jogszabály vagy Alapszabály rendelkezései szerint nem tartoznak a közgyűlés vagy az intéző bizottság kizárólagos hatáskörébe. Ennek megfelelően az elnök különösen a következő feladatokat végzi:

a/ irányítja a társulat éves ütemtervébe felvett - közgyűlés által jóváhagyott - feladatok végrehajtását, és folyamatosan ellenőrzi annak teljesítését.

b/ gondoskodik arról, hogy a társulati közfeladatok teljesítéséhez és a működéshez szükséges pénzügyi fedezet mindig rendelkezésre álljon.

c/ az alkalmazottak felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.

d/ a tagok érdekeltségi hozzájárulásával kapcsolatos taggyűlési (közgyűlési) határozatokról a tagokat írásban értesíti, és közli velük a fizetési kötelezettségükkel összefüggő információkat (10.§ /5/ bekezdés),

- e/ gondoskodik a határidőre be nem fizetett érdekeltségi hozzájárulások 10.§ /7/ és /8/. bekezdés szerint történő behajtásáról,
- f/ a társulat ügyvitelét végző vállalkozás útján gondoskodik a pénz- és hiteligazdálkodással kapcsolatos tennivalók időben történő elvégzéséről, a társulati vagyon megfelelő nyilvántartásáról, és kezeléséről
- g/ az Alapszabály szerinti gyakorisággal összehívja az intéző bizottság üléseit,
- h/ az intéző bizottság nevében összehívja a társulat közgyűlés
- i/ gondoskodik a közgyűlés és az intéző bizottság ülései elé terjesztendő javaslatok, jelentések és beszámolók elkészítéséről,
- j/ az intéző bizottság nevében a közgyűlésen előterjeszti az intézőbizottság beszámolóját, a korábban hozott közgyűlési határozatok végrehajtásáról, így különösen az éves üzempterv teljesítéséről, a társulat vagyoni helyzetéről, az ügyvitel fontosabb kérdéseiről, az általa, illetve az intéző bizottság által tett fontosabb intézkedésekről, gondoskodik a közgyűlés és az intéző bizottság határozatainak végrehajtásáról
- k/ az ellenőrző bizottsággal együttműködik a társulat működésével kapcsolatos panaszok vagy bejelentések kivizsgálásában.

(4) Ha az ellenőrző bizottság a jogszabályban vagy Alapszabályban foglalt feladatait nem vagy nem kielégítően látja el, a társulat elnöke a közgyűléshez fordul a bizottság, vagy annak egyes tagjai visszahívásának ügyében.

(5) Az elnök hatáskörét – 30 napot meghaladó akadályoztatása vagy távolléte esetén - az intéző bizottság alelnöke teljes körűen, vagy az elnök által – kizárólag egyedi ügyre szóló felhatalmazással, - megbízott intéző bizottsági tag gyakorolja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

21.§

A társulat ügyviteli szervezete

- (1) A társulat ügyvezető szerve az intézőbizottság (1995 évi LVII tv.36.§.(4)).

22.§

Az ügyvitel szabályai

(1) A kiadmányozás szabályai a következők:

- a) A társulat nevében a kiadmányozás joga az elnököt, akadályoztatása, távolléte esetén az alelnököt önállóan megilleti. Az elnök, alelnök a kiadmányozás gyakorlását a közgyűlés, illetve az intéző bizottság hatáskörébe tartozó ügyekben csak a közgyűlés, illetve az intéző bizottság határozata birtokában gyakorolhatja.
- b) A társulat ellenőrző bizottságának elnöke, valamint további tisztségviselője kizárólag a hatáskörébe tartozó ügyekben, e mellett a tag csak felhatalmazás alapján ruházható fel kiadmányozásra.
- c) A társulat munkavállalója, alkalmazottja nem ruházható fel kiadmányozási jogkörrel.
- d) A társulat ügyvitelét ellátó vállalkozás képviselője a vállalkozási szerződésben meghatározott feladatkörében, és az ahhoz kapcsolt külön felhatalmazással, az intéző bizottság előzetes véleménye birtokában ruházható fel kiadmányozási jogkörrel.

(2) Az utalványozás szabályai a következők:

- a) Olyan intézkedést, amely később a társulat feladataihoz szükséges pénzeszközökből kifizetést tesz szükségessé, kizárólag az utalványozásra is jogosultak tehetnek.
- b) Bankszámláról történő kifizetéseknél, vagy átutalásoknál a banki előírások irányadók, azzal a megszorítással, hogy az említett esetekben a szükséges okmányok érvényességéhez:
 - a társulat elnökének önállóan,
 - alelnökének és a vele együtt a társulat aláírási joggal az elnök által felhatalmazott tisztségviselőjének vagy alkalmazottjának közös aláírását, egyidejűleg a társulat cégbélyegzőjének (1.§ /4/ bekezdés) használatát ki kell kötni.
- c) Pénzforgalommal kapcsolatos utalványozásokra a társulat elnöke jogosult

(3) Az ügyiratkezelés szabályai a következők:

a/ A társulat ügyiratainak kezelését (érkeztetését, iktatását, tárolását, selejtezését és archiválását) az általános ügyirat kezelési szabályok illetve jogszabályok megfelelő alkalmazásával - különösen pedig a levéltári elhelyezésre vonatkozó rendelkezések betartásával - kell végezni.

b/ Az ügyiratok nyilvántartására szabványos iktatókönyvet, illetve előadói munkakönyvet kell használni. Ebbe - a megfelelő rovatok kitöltésével - minden beérkező és kimenő ügyiratot időrendi sorrendben be kell jegyezni.

(4) A pénzkezelés, a bizonylati rend és az utalványozás részletes szabályait Házipénztári és pénzkezelési szabályzat tartalmazza.

(5) A társulatnál a belső ellenőrzést az ellenőrző bizottság végzi.

(6) A társulat a tisztségviselőkről (19.§) az érdekképviseleti szervbe küldött képviselőjéről, olyan napra kész nyilvántartást vezet, amiből kitűnik a tisztségviselő megválasztásának (megbízatásának) kelte, a tisztsége, és a mandátuma lejáratának időpontja.

(7) A társulat a tagokról - napra készen, - külön a természetes személyekről és külön a jogi személyekről (jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságokról) olyan érdekeltségi kimutatást vezet, amely tartalmazza a tag érdekeltségét megalapozó ingatlan adatait, érdekeltségének jogcímét, és érdekeltségének mértékét (érdekeltségi egységeinek számát), a részére esetleg adott kedvezményeket. A nyilvántartás papíralapon vagy elektronikus módon vezetett rendszer.

VI. A TÁRSULAT GAZDÁLKODÁSA

23.§

Általános előírások

(1) A társulat célhoz kötött gazdálkodást folytat, vállalkozási tevékenységet nem végez, nyereség megszerzésére nem törekszik.

(2) A társulat tartozásaiért saját vagyonával felel: a tagok - a terükre megállapított érdekeltségi hozzájáruláson túl - saját vagyonukkal a társulat tartozásaiért nem felelnek.

(3) A társulat gazdálkodási éve azonos a naptári évvel.

24.§

A társulat vagyona

(1) A társulatnak **alakuláskor vagyona nincs**, működése során a tagok érdekeltségi hozzájárulásából (10. §), látja el vízgazdálkodási közfeladatait, a pénzügyi-gazdasági terve alapján.

(2) A társulat tulajdonában kerülnek mindazok a vagyontárgyak és eszközök, amelyekre a tulajdonjogot a társulat - a tulajdonszerzés mindenkorai szabályai szerint - megszerezte. E vagyontárgyak és eszközök ellenértéke a társulat működési költségeinek forrásait terheli.

25.§

A társulati beruházások megvalósítása és a közcélú művek tulajdonba adása

(1) A társulat a közfeladatait **RSD Parti Sáv Önkormányzati Társulással** együttműködve látja el. A társulat az Társulással kötött együttműködési megállapodásban részletezett munkamegosztással, és ugyancsak ezen megállapodásban részletezett költségmegosztás szerint valósítja meg feladatait.

A társulat anyagi eszközeinek igénybevételével létrehozott közcélú közművek **a RSD Parti Sáv Önkormányzati Társulás** tulajdonába kerülnek

26. §

A zárszámadás

(1) A társulat a gazdálkodási év (23. § /4/ bekezdés) lezárását követően - a vonatkozó pénzügyi és számviteli előírások szerint - zárszámadást készít. A zárszámadás gazdasági mérleget és szöveges beszámolót tartalmaz.

(2) Az ellenőrző bizottság a zárszámadást köteles - szükség esetén szakértő igénybevételével - felülvizsgálni, és a felülvizsgálat megállapításairól a közgyűlésnek jelentést készíteni.

(3) A közgyűlés a zárszámadást csak akkor veheti tárgyalás alá, ha már meghallgatta az ellenőrző bizottság jelentését. Érvényesen csak akkor határozhat a zárszámadás elfogadása felől, ha az ellenőrző bizottság erre nézve megfelelő ajánlást tett.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

27. §

A társulat cégjegyzése

(1) A társulat cégjegyzése úgy történik, hogy a társulat képviselőjére jogosult a társulat géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott nevéhez saját aláírását csatolja.

(2) Önálló cégjegyzési joga csak az elnöknek van.

(3) A cégjegyzésre (képviselőre) jogosult köteles névaláírását - közjegyző által hitelesítve - címpéldány formájában a cégbíróságnak benyújtani.

(4) A bankszámla feletti rendelkezés a 22. § (1) bekezdés c./ pontja szerint történik.

28. §

A társulat cégbírósági bejegyzése és törvényességi felügyelete

(1) A társulat intéző bizottsága ezen Alapszabály megalkotását követő harminc napon belül a területileg illetékes bíróságtól kéri a bírósági cégnyilvántartásról és a cégek törvényességi felügyeletéről szóló 2006. évi V. törvényerejű rendelet szerinti bejegyzését a cégjegyzékbe.

(2) A társulat felett a törvényességi felügyeletet a társulat székhelye szerint illetékes Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság gyakorolja.

29.§

A társulat megszűnése

(1) A társulat megszűnik, ha

a/ törvényesen elhatározza a jogutód nélküli megszűnését (feloszlását)

b/ másik társulattal egyesül, vagy több társulatra szétválík

c/ az alapszabályban meghatározott közcélú feladatát megvalósította

d/ a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja.

(2) A társulat jogutód nélküli megszűnése esetén - a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően - végelszámolásra kerül sor.

(3) A megszűnt társulat vagyont - ideértve a társulati úton létrehozott közcélú víziközmű létesítményekkel kapcsolatos vagyoni jogot és kötelezettséget, továbbá az érdekeltségi hozzájárulással összefüggő követelést és tartozást is a közfeladatokat ellátó önkormányzatoknak kell átadni, az adott településen megvalósított érdekeltségi egységek arányában.

30. §

Az Alapszabály mellékletei

Az Alapszabály mellékletei a következők:

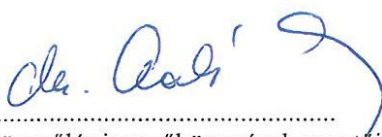
1. melléklet: A társulat érdekeltségi területét feltüntető helyszínrajz (3. § /2/ bekezdéshez)


2. melléklet: Tagnyilvántartás (11. § /2/ bekezdéshez)

ZÁRADÉK

Ezen Alapszabályt a 2011. szeptember másodikán megtartott alakuló taggyűlésén a tagok megalkották, Alulírottak tanúsítják, hogy ezen Alapszabály szövege megegyezik az alakuló ülésen megalkotott szöveggel.

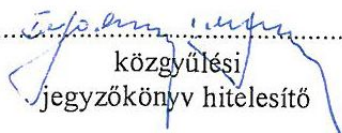

.....
a közgyűlés levezető elnöke


.....
a közgyűlés jegyzőkönyvének vezetője


.....
a társulat elnöke

Ellenjegyezte


.....
közgyűlési
jegyzőkönyv hitelesítő


.....
közgyűlési
jegyzőkönyv hitelesítő

Ráckevei-Soroksári Dunaág Víziközmű Társulat pénzügyi-műszaki számítása
2. számú melléklet

	Összesen:	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
K	Beruházási költség tám	252 425	2 502 000	2 345 575						
i	Nem támogatott beruh. kts.	-	-	-						
a	Egyéb	-	-	-						
d	Beruházás összesen	252 425	2 502 000	2 345 575	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
á	Ugyviteli költség	15 000	20 000	20 000						
s	Hosszú lejáratú hitelkamat	-	-	-						
o	Társulati hitelkamat	2 570,9	28 053,8	51 943,5	51 943,5	43 282,8	69 244,0	51 922,5	34 601,0	17 279,5
k	Hitelekamat összesen	2 570,9	28 053,8	51 943,5	51 943,5	43 282,8	69 244,0	51 922,5	34 601,0	17 279,5
	Hosszú lejáratú hitelförlesztés	-	-	-						
	Társulati hitelförlesztés	1 484 100	-	-	247 450	247 450	247 450	247 450	247 450	246 850
	Hitelförlesztés összesen	1 484 100	-	-	247 450	247 450	247 450	247 450	247 450	246 850
	Kiadások összesen	7 025 942	2 550 054	2 417 519	305 394	296 733	322 694	305 373	288 051	270 130
	Természetes személy hozzájárulás	1 555 886	153 340	121 075	112 675	112 675	112 675	112 675	112 675	112 675
	Jogi személy hozzájárulás	28 000	13 500	-	-	-	-	-	-	-
	Term. személy hozzájárulás LTP	102 500,0	-	-	-	-	-	-	-	-
	Hozzájárulás bérleti díj összesen	1 686 386	166 840	121 075	112 675	112 675	112 675	112 675	112 675	102 500
	Kamat bevétel	250 928	38 641	49 587	59 510	43 517	35 085	24 589	-	-
	KEOP támogatás	3 615 900	1 773 918	1 663 013	-	-	-	-	-	-
	Önkormányzati hozzájárulás	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	Hosszú lejáratú hitel	619 921	166 840	121 075	112 675	112 675	112 675	112 675	112 675	112 675
e	Bevételek összesen	798 890	1 979 399	1 833 674	172 185	156 192	147 760	137 264	112 675	215 175
v	Társulati hitel	73 456	728 082	682 562	-	-	-	-	-	-
é	Hitelfelvétel ideje (hónap)	3,5%	3,5%	3,5%	3,5%	3,5%	7,0%	7,0%	7,0%	7,0%
t	Éves kamattáb	73 455,7	728 082,0	682 562	-	-	-	-	-	-
e	Hitelfelvétel összesen	73 455,7	728 082,0	682 562	-	-	-	-	-	-
k	Nyitó egyenleg	872 346	2 707 481	2 516 237	172 185	156 192	147 760	137 264	112 675	215 175
	Bevételek mindösszesen	602 350	759 777	858 495	725 287	584 746	409 812	241 703	66 327	11 373
	Záró egyenleg	11 373	11 373	11 373	11 373	11 373	11 373	11 373	11 373	11 373

	Egyösszegű befizetők	Két részletben fizetők	Négy egyenlő részben befizetők	Részletfizetők	Jogi személyi egység
Erdekeltségi egységek száma	3137 egység	258 egység	175 egység	4408 egység	81 egység
Erdekeltségi hozzájárulás	592 956	47 730	33 600	881 600	28 000
					eFT

Készítette: Árnóld János
levezető elnök